คู่มือสำหรับประชาชนของ กรมทางหลวง กระทรวงคมนาคม
การขออนุญาตก่อสร้างทางเชื่อมกับทางหลวง เข้าสู่ที่ดินว่างเปล่า บ้านพักอาศัย อาคารพาณิชย์ สถานีบริการน้ำมัน สถานีบริการก๊าซ หรือสถานีบริการเชื้อเพลิงอื่นใด ที่อยู่ในหลักเกณฑ์หรือรูปแบบที่เป็นมาตรฐานของกรมทางหลวง (มาตรา ๓๗)

๑. ช่องทางการให้บริการ

ยื่นด้วยตนเอง: หมวดทางหลวง/แขวงทางหลวง ในพื้นที่ที่ขออนุญาต/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน

หมายเหตุ : เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. (มีพักเที่ยง)

ยื่นทางอิเล็กทรอนิกส์: https://doh-eservice.doh.go.th

หมายเหตุ : หากมีการส่งเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ หลังเวลา ๑๖.๓๐ น. ระบบจะนับเป็นการยื่นในวันถัดไป

๒. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข เงื่อนไขในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

๒.๑ หลักเกณฑ์

เมื่อผู้ใดมีความต้องการจะทำทางเชื่อมกับทางหลวงต้องมีการขออนุญาตทำทางเชื่อมตามพรบ.ทางหลวง มาตรา ๓๗

๒.๒ แนวทาง/เงื่อนไข

๑) การขออนุญาตทำทางเชื่อมกับทางหลวงผู้ขออนุญาตต้องมีที่ดินติดกับเขตทางหลวงโดยการยื่นขออนุญาตหากเจ้าของที่ดินไม่สามารถดำเนินการเองได้ให้ทำหนังสือมอบอำนาจให้ผู้อื่นกระทำแทนได้ พร้อมแสดงสำเนาเอกสารสิทธิครอบครองที่ดินที่ติดกับทางหลวงในการยื่นขออนุญาต

๒) ผู้ขออนุญาตต้องแสดงรายละเอียดที่อยู่ปัจจุบันและที่อยู่ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์หรือเบอร์โทรศัพท์และโทรสารที่ใช้ติดต่อให้ชัดเจนในหนังสือขออนุญาตกรณีที่ทางเจ้าหน้าที่ต้องการข้อมูลชี้แจงเพิ่มเติมประกอบการพิจารณางานขออนุญาต

๓) กรณีคำขอหรือรายการเอกสารประกอบการพิจารณาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนและไม่อาจแก้ไข / เพิ่มเติมได้ในขณะนั้น เจ้าหน้าที่กรมทางหลวงและผู้ขออนุญาตจะต้องลงนามบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสาร /หลักฐานร่วมกันพร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ขออนุญาตดำเนินการแก้ไข /เพิ่มเติม หากไม่ดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติมได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดเจ้าหน้าที่กรม ทางหลวงจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา

๓.๑) หากผู้ยื่นคำขอไม่ได้เป็นผู้ขออนุญาตต้องมีหนังสือมอบอำนาจจากผู้ขออนุญาตจึงจะสามารถลงนามบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสาร/หลักฐานร่วมกันได้หากไม่เป็นตามข้อกำหนดนี้ กรมทางหลวงจะไม่รับเรื่องการขออนุญาตนั้น

๓.๒) เจ้าหน้าที่กรมทางหลวงจะยังไม่พิจารณาคำขอและยังไม่นับระยะเวลาดำเนินงานจนกว่าผู้ขออนุญาตจะดำเนินการแก้ไขคำขอหรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมครบถ้วนตามบันทึกความบกพร่องนั้นเรียบร้อยแล้ว

๓.๓) ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชน เรียบร้อยแล้ว

๔) เมื่อพิจารณางานขออนุญาตแล้วเกิดความไม่สมบูรณ์เจ้าหน้าที่กรมทางหลวงจะประสานทางผู้ขออนุญาตเข้ามาชี้แจ้งให้ข้อมูลประกอบการพิจารณาโดยหากผู้ขออนุญาตไม่เข้ามาชี้แจ้งภายในระยะเวลาตามที่มีการตกลงกันระหว่างผู้ขออนุญาตกับทางเจ้าหน้าที่กรมทางหลวงไว้ให้ถือว่าการพิจารณาเป็นอันสิ้นสุดลง

๕) หมวดทางหลวงนัดหมายผู้ขออนุญาตตรวจสอบรูปแบบและจุดที่ขออนุญาตในวันยื่นคำขอหรือตามเบอร์โทรติดต่อที่ผู้ขออนุญาตให้ไว้โดยจัดทำบันทึกนัดหมายที่สำนักงานหมวดทางหลวงและจะเริ่มนับเวลาดำเนินการในขั้นตอนการพิจารณานับแต่วันที่ได้นัดหมายตรวจสอบสถานที่กรมทางหลวง ขอสงวนสิทธิ์กรณีหมวดทางหลวงอาจทำการนัดหมายตรวจสอบสถานที่ล่าช้า หากติดราชการสำคัญที่ไม่สามารถให้ผู้แทนอื่นไปได้ และมีเอกสารชี้แจงผู้ขออนุญาตในวันที่จัดทำบันทึกนัดหมาย

๖) เบื้องต้นผู้ขออนุญาตควรศึกษารายละเอียดการขออนุญาตได้จากทางเว็บไซต์กรมทางหลวง www.doh.go.th หรือโทรสอบถามได้ตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรวมทั้งสามารถโทรสอบถามได้ทาง ๑๕๘๖ เพื่อให้งานขออนุญาตเกิดความรวดเร็วและถูกต้อง

๒.๓ อำนาจในการพิจารณาอนุญาต

๑) รองอธิบดีกรมทางหลวงผู้ซึ่งได้รับมอบหมายจากอธิบดีกรมทางหลวง เป็นผู้มีอำนาจในการอนุญาตให้ก่อสร้างทางเชื่อมทุกประเภท และทุกกรณี

๒) ผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวง และผู้อำนวยการแขวงทางหลวง เป็นผู้มีอำนาจในการอนุญาตให้ก่อสร้างทางเชื่อมทุกประเภทที่อยู่ในหลักเกณฑ์ตามแบบมาตรฐาน ๓๗/๑ , ๓๗/๒ , ๓๗/๓ หรือรูปแบบที่เป็นมาตรฐานกรมทางหลวงหากนอกเหนือจากแบบมาตรฐานเป็นอำนาจของรองอธิบดี - กรมทางหลวง

๓) ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงเป็นผู้มีอำนาจอนุญาตให้ก่อสร้างทางเชื่อมเพื่อเป็นทางเข้าออกทางหลวงในการเข้าสู่ที่ดินว่างเปล่า บ้านพักอาศัย อาคารพาณิชย์ สถานีบริการน้ำมัน สถานีบริการก๊าซ หรือสถานีบริการเชื้อเพลิงอื่นใดที่อยู่ในหลักเกณฑ์หรือรูปแบบที่เป็นมาตรฐานของกรมทางหลวง

๓. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ขั้นตอน	รายละเอียด	ระยะเวลาพิจารณา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑) การตรวจสอบเอกสาร	หมวดทางหลวง/แขวงทางหลวง รับคำขอ/ ตรวจสอบเอกสาร *(หมายเหตุ: -)*	๑ วันทำการ	- แขวงทางหลวง/ หมวดทางหลวง
๒) การพิจารณา	๑) หมวดทางหลวงนัดหมายผู้ขออนุญาตเพื่อตรวจสถานที่จุดขออนุญาตทำทางเชื่อมและเสนอความเห็นตามหลักวิศวกรรมต่อ แขวงทางหลวงเพื่อพิจารณา ๒) เจ้าหน้าที่แขวงทางหลวงตรวจสอบความครบถ้วนและถูกต้องของเอกสาร ๓) รองผู้อำนวยการแขวงทางหลวงพิจารณาความเหมาะสมของรูปแบบทางเชื่อมที่ขออนุญาต *(หมายเหตุ: -)*	๑๐ วันทำการ	- แขวงทางหลวง / หมวดทางหลวง
๓) การลงนามและคณะกรรมการมีมติ	๑) ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงพิจารณาการขออนุญาตและลงนามอนุญาต / ไม่อนุญาต ๒) แขวงทางหลวงแจ้งผลการพิจารณากับผู้ขออนุญาต *(หมายเหตุ: -)*	๓ วันทำการ	- แขวงทางหลวง / หมวดทางหลวง

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : ๑๔ วัน

๔. รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

เอกสาร	หมวดเอกสาร	ประเภทการใช้เอกสาร	หมายเหตุ
บัตรประจำตัวประชาชน **ฉบับจริง ๑** ฉบับ สำเนา ๐ ฉบับ	เอกสารยืนยันตัวตน	ทุกกรณี	- กรณีมอบอำนาจต้องใช้สำเนาทะเบียนบ้านของผู้มอบอำนาจด้วย จำนวน ๔ ฉบับ
บัตรประจำตัวข้าราชการหรือพนักงานองค์การของรัฐ ฉบับจริง ๐ ฉบับ **สำเนา ๔** ฉบับ	เอกสารยืนยันตัวตน	ทุกกรณี	- ลงนามรับรองสำเนาถูกต้องทุกแผ่น
ทะเบียนบ้าน **ฉบับจริง ๑** ฉบับ สำเนา ๐ ฉบับ	เอกสารที่ออกโดยหน่วยงานรัฐ	ทุกกรณี	- กรณีมอบอำนาจต้องใช้สำเนาทะเบียนบ้านของผู้มอบอำนาจด้วย จำนวน ๔ ฉบับ
หนังสือรับรองนิติบุคคล ฉบับจริง ๐ ฉบับ **สำเนา ๓** ฉบับ	เอกสารที่ออกโดยหน่วยงานรัฐ	ทุกกรณี	- ลงนามรับรองสำเนาถูกต้องทุกแผ่น
ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ฉบับจริง ๐ ฉบับ **สำเนา ๔** ฉบับ	เอกสารยืนยันตัวตน	ทุกกรณี	- กรณีเปลี่ยนชื่อและสกุล ให้แสดงสำเนาพร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องทุกแผ่น (ถ้ามี)
หนังสือคำร้องขออนุญาต แบบฟอร์มขออนุญาต ม.๓๗ ตาม พ.ร.บ. ทางหลวง **ฉบับจริง ๔** ฉบับ สำเนา ๐ ฉบับ	เอกสารหลักฐานประกอบ	ทุกกรณี	- ลงนามรับรองเอกสารทุกแผ่น
แบบมาตรฐานกรมทางหลวง เลขที่ ๓๗/๑ (๑), ๓๗/๑ (๒) เลขที่ ๓๗/๒ (๑), ๓๗/๒ (๒) เลขที่ ๓๗/๓ (๑), ๓๗/๓ (๒) **ฉบับจริง ๔** ฉบับ สำเนา ๐ ฉบับ	เอกสารหลักฐานประกอบ	ทุกกรณี	- ลงนามรับรองเอกสารทุกแผ่น

เอกสาร	หมวดเอกสาร	ประเภทการใช้เอกสาร	หมายเหตุ
แบบผังบริเวณอาคารของผู้ขออนุญาตที่มีการแสดงรายละเอียดพื้นที่จอดรถโดยแบบต้องมีการลงนามผู้ขออนุญาตและเจ้าหน้าที่กรมทางหลวงที่เกี่ยวข้อง **ฉบับจริง ๑** ฉบับ **สำเนา ๓** ฉบับ	เอกสารหลักฐานประกอบ	ทุกกรณี	- ลงนามรับรองเอกสารทุกแผ่น
สำเนาเอกสารสิทธิครอบครองที่ดิน (โฉนดที่ดิน) ฉบับจริง ๐ ฉบับ **สำเนา ๔** ฉบับ	เอกสารที่ออกโดยหน่วยงานรัฐ	ทุกกรณี	- ลงนามรับรองสำเนาถูกต้องทุกแผ่น
หนังสือยินยอมหรือมอบอำนาจจากเจ้าของที่ดิน (ในกรณีเป็นการเช่าที่ดิน) **ฉบับจริง ๑** ฉบับ **สำเนา ๓** ฉบับ	เอกสารหลักฐานประกอบ	ทุกกรณี	- ลงนามรับรองเอกสารทุกแผ่น
หนังสือยินยอมจากผู้รับจำนอง (กรณีที่ดินติดจำนอง) **ฉบับจริง ๑** ฉบับ **สำเนา ๑** ฉบับ	เอกสารหลักฐานประกอบ	ทุกกรณี	- ลงนามรับรองเอกสารทุกแผ่น
หนังสือยินยอมจากเจ้าของที่ดินข้างเคียง (กรณีรัศมีเลี้ยวล้ำหน้าที่ดินข้างเคียง) **ฉบับจริง ๑** ฉบับ **สำเนา ๓** ฉบับ	เอกสารหลักฐานประกอบ	ทุกกรณี	- ลงนามรับรองเอกสารทุกแผ่น

เอกสาร	หมวดเอกสาร	ประเภทการใช้เอกสาร	หมายเหตุ
ใบประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมของวิศวกรผู้ควบคุมงานตามประเภทและระดับที่สภาวิศวกรกำหนด ฉบับจริง ๐ ฉบับ **สำเนา ๕** ฉบับ	เอกสารหลักฐานประกอบ	ทุกกรณี	- ลงนามรับรองเอกสารทุกแผ่น
แบบการจัดการจราจร **ฉบับจริง ๑** ฉบับ **สำเนา ๓** ฉบับ	เอกสารหลักฐานประกอบ	ทุกกรณี	- ลงนามรับรองเอกสารทุกแผ่น - เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องและ/หรือ วิศวกรลงนามรับรองแบบทุกหน้า
แผนการดำเนินงาน (Schedule) **ฉบับจริง ๑** ฉบับ **สำเนา ๓** ฉบับ	เอกสารหลักฐานประกอบ	ทุกกรณี	- ลงนามรับรองเอกสารทุกแผ่น - เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องและ/หรือ วิศวกรลงนามรับรองแบบทุกหน้า

๕. ค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการ

-ไม่มี-

๖. ใบอนุญาต

การก่อสร้างทางเชื่อมกับทางหลวง เข้าสู่ที่ดินว่างเปล่า บ้านพักอาศัย อาคารพาณิชย์ สถานีบริการน้ำมัน สถานีบริการก๊าซ หรือสถานีบริการเชื้อเพลิงอื่นใด ที่อยู่ในหลักเกณฑ์หรือรูปแบบที่เป็นมาตรฐานของกรมทางหลวง (มาตรา ๓๗)

๗. การใช้ดุลยพินิจ

ชื่อกระบวนงาน : การขออนุญาตก่อสร้างทางเชื่อมกับทางหลวง เข้าสู่ที่ดินว่างเปล่า บ้านพักอาศัย อาคารพาณิชย์ สถานีบริการน้ำมัน สถานีบริการก๊าซ หรือสถานีบริการเชื้อเพลิงอื่นใด ที่อยู่ในหลักเกณฑ์ หรือรูปแบบที่เป็นมาตรฐานของกรมทางหลวง (มาตรา ๓๗)

ขั้นตอน	การใช้ดุลพินิจ	มาตรฐานที่ใช้	Link กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
เมื่อพิจารณางาน-ขออนุญาตแล้วเกิดความไม่สมบูรณ์	เจ้าหน้าที่ กรมทางหลวงจะประสานทางผู้ขออนุญาตเข้ามาชี้แจ้งให้ข้อมูลประกอบการพิจารณาโดยหากผู้ขออนุญาตไม่เข้ามาชี้แจ้งภายในระยะเวลาตามที่มีการตกลงกันระหว่างผู้ขออนุญาตกับทางเจ้าหน้าที่กรมทางหลวงไว้ให้ถือว่าการพิจารณาเป็นอันสิ้นสุดลง	๑) พระราชบัญญัติทางหลวง พ.ศ.๒๕๓๕ ๒) พระราชบัญญัติทางหลวง (ฉบับ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ ๓) ประกาศกรมทางหลวง เรื่องกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงาน พ.ศ. ๒๕๕๐	https://www.doh.go.th/content/page/page/๘๐๐๓

๘. แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
ไม่มีแบบฟอร์มตัวอย่างและคู่มือการกรอก	

๙. ช่องทางการร้องเรียน

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
๑)	แขวงทางหลวง ในพื้นที่ขออนุญาต *(หมายเหตุ: -)*
๒)	สำนักงานทางหลวงที่๑๓ (กรุงเทพ) ที่อยู่ ๔๐/๒ ถ.วิภาวดีรังสิตแขวงสนามบินเขตดอนเมืองกทม. ๑๐๒๑๐ โทรศัพท์ ๐-๒๕๒๑-๐๕๖๐ , ๐-๒๕๒๑-๐๔๐๙ โทรสาร ๐-๒๕๒๑-๕๙๘๘ *(หมายเหตุ: -)*
๓)	กรมทางหลวงที่อยู่ ๒/๔๘๖ ถนนศรีอยุธยา แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐ โทรศัพท์ ๐-๒๓๕๔-๖๕๓๐ โทรสาร ๐๒-๒๓๕๔-๖๗๓๘ *(หมายเหตุ: -)*
๔)	สายด่วนกรมทางหลวง ๑๕๘๖ *(หมายเหตุ: -)*
๕)	เว็บไซต์ www.doh.go.th ผ่าน Banner ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน *(หมายเหตุ: -)*
๖)	*ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี* *(หมายเหตุ: (เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐ / สายด่วน ๑๑๑๑ /* *www.๑๑๑๑.go.th / ตู้ ปณ.๑๑๑๑ เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐))*
๗)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ *(หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.)* *- ๙๙ หมู่ ๔ อาคารซอฟต์แวรป์ารค์ ชั้น ๒ ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด* *จังหวัด นนทบุรี ๑๑๑๒๐* *- สายด่วน ๑๒๐๖ / โทรศัพท์ ๐ ๒๕๐๒ ๖๖๗๐-๘๐ ต่อ ๑๙๐๐ , ๑๙๐๔- ๗ /* *โทรสาร ๐ ๒๕๐๒ ๖๑๓๒* *- www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH* *ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center)* *Tel : +๖๖ ๙๒ ๖๖๘ ๐๗๗๗ / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption* *Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com))*

๑๐. ผู้ประสานงานการจัดทำคู่มือประชาชน

ชื่อผู้ประสานงาน/ผู้จัดทำ นายจิรเมธ วังวล เบอร์โทรติดต่อ ๐๖-๓๑๙๒-๖๕๖๘